

 **Points forts** : Une pédagogie active qui privilégie l'apprentissage par l'action sur des situations proches du terrain.

## Objectifs

Savoir comptabiliser l'ensemble des écritures comptables courantes en vue d'établir le bilan et le compte de résultat

- Comptabiliser les écritures mensuelles simples et complexes.
- Comptabiliser les écritures de salaire
- Calculer et établir la déclaration de TVA
- Établir le rapprochement de banque

## Programme

### ► Enregistrement d'opérations

- Les ventes de biens et de prestations de services
- Les réductions, les remises, les frais, les emballages, les retours, ...
- Les avoirs
- La déductibilité de la TVA
- Facture de ventes et acquisition intracommunautaire
- Facture de ventes et acquisition Hors CEE
- Les acquisitions d'immobilisation
- Exercices de mise en application

### ► Les opérations de trésorerie

- Les opérations de règlements clients et fournisseurs (chèque, espèces, virement, carte, emprunt...)
- Les acomptes

### ► Les opérations liées à la paie

- La comptabilisation de la paie (Urssaf, Assedic, Caisse de retraite)
- Exercices de mise en application

### ► La TVA

- Principes de TVA
- Les régimes de TVA : réel normal, réel simplifié
- La déclaration de TVA
- L'enregistrement comptable
- Exercices de mise en application

### ► Contrôler ses écritures

- Le lettrage des comptes
- Faire son rapprochement bancaire
- Contrôler sa Balance : Vérification des comptes 1 à 5
- Contrôler sa Balance : Vérification des comptes 6 et 7
- Les anomalies les plus courantes - les écritures de régularisation



## Contact et Inscription

**Isabelle PROTAIS** 02.35.59.44.17 - [isabelle.protais@ceppic.fr](mailto:isabelle.protais@ceppic.fr)

# Comptabilité : écritures complexes et déclarations de TVA - Niveau 2

**Durée** : 3 jours, 21h **Format** : Présentiel **Tarif** : 1260 € HT

Réf : F0532- v09/26

## Démarche pédagogique

Un apprentissage par des cas pratiques.

Les mises en situations permettent d'organiser le contrôle des pièces comptables et la justification des comptes.

Alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques.

**Formateur** : intervenante experte en comptabilité et gestion, plus de 20 ans d'expérience en animation de formation. Également en activité en tant que Responsable comptable au sein d'entreprises, depuis 1990.

Formatrice sélectionnée par le CEPPIC pour ses compétences techniques et son expérience significative, tant sur le sujet traité qu'en matière de pédagogie.

## Public

Toute personne souhaitant être autonome sur les traitements courants de la comptabilité et maîtrisant les principales écritures comptables.

## Prérequis

Être autonome sur les principes de base de la comptabilité ou avoir suivi la formation Comptabilité – Niveau 1

## Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis tout au long de la formation avec des exercices pratiques et des quizz.

Chaque participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Accessibilité de la formation

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite et disposent d'un ascenseur permettant l'accès à l'étage.

Pour toute question relative à l'accessibilité ou à l'aménagement de votre formation, vous pouvez contacter nos référents handicap : [referenthandicap@ifa-rouen.fr](mailto:referenthandicap@ifa-rouen.fr)

## Indicateurs clés

**134** personnes formées en Gestion, Comptabilité, Droit social en 2025

**91 %** Taux de satisfaction à chaud 2025

## Dates de session

Mises à jour le 19/08/2026

Nous consulter



## Contact et Inscription

**Isabelle PROTAIS** 02.35.59.44.17 - [isabelle.protais@ceppic.fr](mailto:isabelle.protais@ceppic.fr)



Toutes nos formations sont réalisables sur mesure en intra-entreprise

CEPPIC 194, rue de la Ronce 76230 ISNEAUVILLE - [www.ceppic.fr](http://www.ceppic.fr)