



**Points forts** : Formation qui donne les clés d'une collaboration efficace entre DRH et responsable hiérarchique pour mieux travailler ensemble et se répartir les rôles.

### Objectifs

- Identifier les outils RH nécessaires aux non spécialistes
- Gérer efficacement les compétences de ses collaborateurs
- Mener les entretiens avec dans un cadre légal
- Collaborer efficacement avec le service RH

### Programme

- ▶ **Faire le diagnostic de ses pratiques actuelles : Quelles réussites ? Quelles difficultés ? Quels enjeux ?**
- ▶ **Positionner le manager au cœur des Ressources Humaines**
  - Définir les enjeux, le positionnement et le rôle RH du manager
  - Agir avec les autres partenaires RH de l'entreprise : Direction, Service RH, Instances Représentatives du Personnel
- ▶ **Recruter et intégrer les collaborateurs**
  - Clarifier le rôle du manager dans le processus de recrutement
  - Définir le poste et le profil
  - Mener un entretien de recrutement efficace
  - Appréhender les différents contrats de travail et les principales règles légales d'embauche
- Construire le parcours d'intégration idéal
- Mener les entretiens RH incontournables
- Mener l'entretien annuel : Motivation, performance et compétences
- Mener l'entretien professionnel : Évolution professionnelle, formation et emploi
- ▶ **Appréhender la santé au travail**
  - Identifier les fondamentaux du bien-être au travail
- ▶ **Comprendre les relations sociales**
  - Connaître le CSE, son fonctionnement et les droits et devoirs des élus
- ▶ **Savoir accompagner le départ de l'entreprise**
  - Mettre en œuvre une procédure disciplinaire
  - Connaître les différents modes de rupture et leurs conséquences

### Démarche pédagogique

Alternance d'acquisition de connaissances et de cas pratiques. Exercices pratiques et mises en situation sur les différents thèmes. Conseils personnalisés

**Formateur** : consultante spécialisée dans la mise en place des outils de Gestion des Ressources Humaines et de Formation. Formateur expérimenté sélectionné par le CEPPIC pour ses compétences techniques et son expérience significative, tant sur le sujet traité qu'en matière de pédagogie.

### Public

Cadre ou manager souhaitant se familiariser et comprendre les processus et les règles de la fonction Ressources humaines.

### Prérequis

Exercer une mission de management.

### Modalités d'évaluation


Évaluation des acquis tout au long de la formation avec des exercices pratiques et des quizz.

Chaque participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.


**5 453** personnes formées en 2022

### Dates de session

Nous consulter

 194, rue de la Ronce  
76230 ISNEAUVILLE

 [www.ceppic.fr](http://www.ceppic.fr)

 Toutes nos formations  
sont réalisables  
sur mesure en  
intra-entreprise

**CONTACT**  
**Ophélie HIRACHE**  
02.35.59.44.15  
[ophelie.hirache@ceppic.fr](mailto:ophelie.hirache@ceppic.fr)