



Points forts : Une formation ciblée qui répond à un besoin précis. Des apports directement applicables à votre contexte professionnel.

Objectifs

- Réaliser des calculs de base et utiliser la recopie.

Programme

- Les 4 opérateurs de calcul.
- Recopier des formules.
- Utiliser les références relatives et absolues.
- Utiliser l'Assistant fonction pour les fonctions statistiques : somme, moyenne, maximum, minimum, comptage.

Démarche pédagogique

Alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques.

Formateur : Formateur sélectionné par le CEPPIC pour ses compétences techniques et son expérience significative, tant sur le sujet traité qu'en matière de pédagogie.

Public

Utilisateur d'Excel dans ses fonctionnalités courantes

Prérequis

Maîtriser les fonctionnalités de base

Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis tout au long de la formation avec des exercices pratiques et des quizz.

Chaque participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

5 453 personnes formées en 2022

Dates de session

Nous consulter



194, rue de la Ronce
76230 ISNEAUVILLE



www.ceppic.fr



Toutes nos formations
sont réalisables
sur mesure en
intra-entreprise

CONTACT

Laetitia LIENARD

02.35.59.44.13

laetitia.lienard@ceppic.fr