



Points forts : Posture, préparation, méthodes, outils, valeurs... cette formation balaie toute la démarche pour réussir vos recrutements.

Objectifs

- Mettre en œuvre une procédure de recrutement, de l'analyse du besoin à la mise en place d'un parcours d'intégration
- Construire les outils d'évaluation des candidatures
- Conduire un entretien structuré et optimiser ses techniques de communication
- Recruter en respectant l'égalité des chances et la non-discrimination
- Objectiver ses décisions de recrutement

Programme

- ▶ **Autodiagnostic : quel recruteur êtes-vous ?**
- ▶ **Introduction : recruter dans la légalité**
 - Connaître la législation en matière de recrutement
 - Recruter en respectant l'égalité des chances et la non-discrimination.
- Recrutement : les différentes étapes**
- ▶ **Définir son besoin de recrutement**
 - Le poste à pourvoir : les missions, responsabilités, intitulé du poste, rémunération, ...
 - Le profil souhaité : les compétences techniques et comportementales, la formation, l'expérience, ...
- ▶ **Faire appel à candidature**
 - Les différentes sources de prospection
 - Rédiger une offre motivante et attractive
 - Connaître la culture et les valeurs de l'entreprise pour attirer les talents
- ▶ **Présélectionner les candidats**
 - Détecter les compétences et les qualités dans la lecture des CV et des lettres de motivations : grille de critères profil/poste
 - Les entretiens téléphoniques : les étapes de la préparation et le déroulé
- ▶ **Conduire un entretien de recrutement**
 - Ici et maintenant lors des entretiens : écoute active, questionnement factuel, reformulation
 - Les différents types d'entretiens : directif, non ou semi directif
 - Entretien physique : préparation, types de questions, mises en situation
- ▶ **Sélectionner**
 - La synthèse écrite
 - La prise de décision, l'annonce au candidat
- ▶ **Mettre en place un parcours d'intégration**
 - L'accueil, le tutorat
 - La validation des compétences

Démarche pédagogique

Formation interactive : de nombreux exercices et entraînements pour structurer son processus de recrutement - Étude de candidatures réelles - Élaboration d'outils d'aide à la décision et simulations d'entretiens.

Formateur

Intervenant expérimenté sélectionné par le CEPPIC pour ses compétences techniques et son expérience significative, tant sur le sujet traité qu'en matière de pédagogie.

Public

Toute personne chargée de recrutement

Prérequis

Pas d'exigence spécifique.

Modalités d'évaluation

Étude de cas : mode de sourcing, rédaction d'une annonce. Et QCM

Évaluation des acquis tout au long de la formation avec des exercices pratiques et des quizz.

Chaque participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

5 453 personnes formées en 2022

Dates de session

Nous consulter



194, rue de la Ronce
76230 ISNEAUVILLE



www.ceppic.fr



Toutes nos formations
sont réalisables
sur mesure en
intra-entreprise

CONTACT

Ophélie HIRACHE

02.35.59.44.15

ophelie.hirache@ceppic.fr